

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 января 2023 года

№ 7-85

**Об утверждении Политики Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Устава Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза),

**Президиум Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Политику Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных, которая является единой для Профсоюза и его структурных подразделений на основании абзаца второго пункта 3 статьи 1 Устава Профсоюза и вступает в силу с 1 января 2023 года (Приложение).

2. Руководителям региональных, межрегиональных организаций Профсоюза:

- разработать локальные нормативные правовые акты, предусматривающие организационные и технические меры для защиты персональных данных, в соответствии с требованиями статьи 18.1 Закона о персональных данных и обязательным учетом положений Политики Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных, утвержденной настоящим постановлением;

- разместить на официальном сайте соответствующей региональной, межрегиональной организации Профсоюза в сети «Интернет» Политику Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных;

- уведомить о начале обработки персональных данных Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) через Портал персональных данных Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных по ссылке <https://pd.rkn.gov.ru/operators-registry/notification/form/>, заполнить форму

уведомления, распечатать, подписать и отправить её почтовой связью в соответствующий территориальный орган Роскомнадзора;

- направить для использования в работе Политику Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных в местные и первичные профсоюзные организации, включенные в реестр соответствующей региональной, межрегиональной организации Профсоюза;

- оказать практическую помощь местным и первичным профсоюзным организациям, имеющим статус юридического лица, при разработке локальных нормативных правовых актов, предусматривающих организационные и технические меры для защиты персональных данных, а также по заполнению и направлению формы уведомления о намерении осуществлять обработку персональных данных в Роскомнадзор.

3. Управлению по связям с общественностью, работе с молодежью и международному сотрудничеству Профсоюза (Жанкевич О.В.) организовать размещение на официальном сайте Профсоюза в сети «Интернет» Политику Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

4. Организационно-аналитическому Управлению Профсоюза (Галенко Н.П.):

- разработать на основании пункта 2.1 статьи 41 Устава Профсоюза локальные нормативные правовые акты, предусматривающие организационные и технические меры для защиты персональных данных в ЦК Профсоюза, в соответствии с требованиями статьи 18.1 Закона о персональных данных;

- уведомить о намерении осуществлять обработку персональных данных Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) через Портал персональных данных Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных по ссылке <https://pd.rkn.gov.ru/operators-registry/notification/form/>, заполнить форму уведомления, распечатать, подписать и отправить её почтовой связью в Управление Роскомнадзора по Центральному федеральному округу;

- направить настоящее постановление и заверенную надлежащим образом копию Политики Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных в региональные, межрегиональные организации Профсоюза для руководства и использования в работе.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Профсоюза Беспяткина В.О.

Председатель Профсоюза



А.И. Домников

Приложение  
к постановлению Президиума Профсоюза  
работников здравоохранения РФ  
от 24 января 2023 г. № 7-85

## Политика Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в отношении обработки персональных данных (далее – Политика Профсоюза) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Профсоюза работников здравоохранения РФ в целях соблюдения прав и свобод членов Профсоюза и иных лиц при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайны.

1.2. Политика Профсоюза действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Профессиональный союз работников здравоохранения Российской Федерации и его структурные подразделения в соответствии с Уставом Профсоюза работников здравоохранения РФ (далее – Оператор или Профсоюз).

1.3. Политика Профсоюза устанавливает цели, условия и способы обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных и состав обрабатываемых персональных данных, действия (операции), совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, а также требования к защите персональных данных.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика Профсоюза публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Профсоюза.

### 1.5. Основные понятия, используемые в Политике Профсоюза:

- **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **неавтоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных без использования средств вычислительной техники;

- **смешанная обработка персональных данных** – обработка персональных данных вручную с использованием средств вычислительной техники;

- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному пользователю или иному субъекту персональных данных;

- **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **оператор** – юридическое лицо – Профессиональный союз работников здравоохранения Российской Федерации или его структурные подразделения в соответствии с Уставом Профсоюза, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **распространение персональных данных** – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

- **субъект персональных данных** (физическое лицо) – член Профсоюза, работник Профсоюза (в том числе территориальной, местной, первичной профсоюзной организации), члены их семей, иные лица, в том числе состоящие в договорных отношениях с Профсоюзом (его структурными подразделениями);

- **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;
- **уничтожение персональных данных** – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

## 2. Цели обработки персональных данных

### 2.1. Профсоюз обрабатывает персональные данные в целях:

- регулирования трудовых отношений с работниками Профсоюза и его структурных подразделений, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета, учета рабочего времени, расчета заработной платы, ведения налогового учета, ведения воинского учета, архивного хранения данных, представления отчетности и персональных данных в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и его региональные отделения, Фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные органы государственной власти;
- проведения организационно-уставных мероприятий Профсоюза и его структурных подразделений;
- соблюдения норм и требований по охране труда и обеспечения личной безопасности работников Профсоюза и его структурных подразделений;
- предоставления профсоюзным работникам и членам Профсоюза дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе добровольного медицинского страхования, негосударственного пенсионного обеспечения и других видов социального страхования и материального поощрения;
- принятия решения о приеме заявителя в Профсоюз с последующей выдачей профсоюзной карточки;
- открытия личных банковских счетов для работников Оператора и его структурных подразделений, членов выборных органов организаций Профсоюза;
- открытия и закрытия расчетных и текущих счетов в банках руководителями Оператора и его структурных подразделений;
- представительства и защиты индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза;
- сбора статистической информации о членах Профсоюза в целях организации их автоматизированного и неавтоматизированного учета;
- участия членов Профсоюза в программах по предоставлению скидок, бонусов и различного рода привилегий при приобретении товаров и услуг;
- осуществления поощрений структурных подразделений Оператора, членов Профсоюза и членов их семей, иных лиц (награждение, премирование, материальная помощь, финансовая помощь, командировочные расходы и др.);
- бронирования мест в санаториях, гостиницах членам Профсоюза и членам их семей, работникам структурных подразделений Оператора;

- участия членов Профсоюза и иных лиц (в том числе в рамках международного сотрудничества) в мероприятиях, организуемых Оператором и его структурными подразделениями (форумы, слёты, конкурсы, семинары, совещания и т.д.);
- проведения обучения членов Профсоюза в соответствии с Концепцией подготовки и повышения квалификации профсоюзных кадров и актива в Профсоюзе, а также работников Оператора и его структурных подразделений;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с контрагентами;
- обеспечения пропускного режима на территории Оператора;
- публикации на сайте Профсоюза и его структурных подразделений, ведения внутренних, адресных и телефонных справочников и др.;
- иных законных целей.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор и его структурные подразделения, осуществляют обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора и его структурных подразделений.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации;
- договоры, заключаемые между Оператором и его структурными подразделениями, с субъектами персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

### **4. Категории субъектов персональных данных, категории и состав обрабатываемых персональных данных**

4.1. Для реализации целей, указанных в п.2.1. настоящей Политики Профсоюза, Оператор и его структурные подразделения осуществляют обработку персональных данных работников, а также иных субъектов персональных данных, не состоящих в трудовых отношениях с Оператором и его структурными подразделениями, а именно:

- работников Оператора и его структурных подразделений, бывших работников, а также их близких родственников и представителей;
- кандидатур на трудоустройство, в кадровый резерв на должности руководителей и заместителей структурных подразделений Профсоюза;
- посетителей объектов Оператора, его структурных подразделений, участников проводимых мероприятий;
- членов Профсоюза и членов их семей, в том числе несовершеннолетних родственников, иных лиц;
- технических и правовых инспекторов труда ЦК Профсоюза, главных бухгалтеров-заведующих финансовыми отделами;
- председателей и заместителей председателей региональных, межрегиональных, местных и первичных профсоюзных организаций;
- контрагентов (физических лиц), представителей и работников контрагентов, являющихся юридическими лицами;
- иных лиц, участвующих в мероприятиях, организованных Оператором и его структурными подразделениями.

#### **4.2. К категориям обрабатываемых персональных данных относятся:**

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о дате и месте рождения;
- пол;
- гражданство;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- сведения о семейном положении;
- сведения о персональном составе семьи;
- адрес электронной почты;
- номера телефонов;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- сведения об образовании, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- сведения о профессии, специальности, квалификации, квалификационной категории, ученой степени;
- место работы и занимаемая должность;
- сведения о расчетном (банковском) счете;
- место учебы;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о награждениях (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о профсоюзной деятельности;
- номер профсоюзной карточки;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- сведения о воинском учете;
- фотографическое изображение.

**4.3. При оформлении трудовых отношений и выполнении иной кадровой работы обрабатываются следующие персональные данные физических лиц:**

- общие сведения: фамилия, имя, отчество; сведения о дате и месте рождения; пол; гражданство; реквизиты паспорта и (или) документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты загранпаспорта; адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания; страховой номер индивидуального лицевого счета; индивидуальный номер налогоплательщика; сведения о расчетном (банковском) счете; сведения о воинском учете – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; сведения об образовании, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения о профессии, специальности, квалификации, квалификационной категории, ученой степени; место работы и занимаемая должность; сведения о трудовой деятельности; сведения о награждениях (поощрениях), почетных званиях; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения о водительском удостоверении; сведения о семейном положении; фотографическое изображение; адрес электронной почты; номера телефонов; сведения о профсоюзной деятельности;
- другие данные, необходимые при оформлении трудовых отношений и после их окончания в соответствии с требованиями трудового законодательства.

**4.4. При ведении личных дел в соответствии с п. 2.25. ст. 42 Устава Профсоюза для утверждения в должностях правового инспектора труда ЦК Профсоюза и технического инспектора труда ЦК Профсоюза по соответствующему краю, республике, области в ЦК Профсоюза обрабатываются следующие персональные данные физических лиц:**

- общие сведения: фамилия, имя, отчество; сведения о дате рождения; пол; реквизиты паспорта и (или) документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний, квалификационной категории, ученой степени, почетных званиях; место работы и занимаемая должность; фотографическое изображение; сведения о профсоюзной деятельности; адрес электронной почты; номера телефонов.

**4.5. При проведении организационно-уставных мероприятий (съезды, Пленумы ЦК Профсоюза, заседания Президиума Профсоюза и постоянно-действующих комиссий ЦК Профсоюза), формировании кадрового резерва, в том числе при проведении конференций, круглых столов, собеседований, диспутов и др., обрабатываются следующие персональные данные физических лиц:**

- общие сведения: фамилия, имя, отчество; сведения о дате и месте рождения; пол; гражданство; сведения о семейном положении; адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания; сведения об образовании, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения о профессии, специальности, квалификации, квалификационной категории, ученой степени; место работы и занимаемая должность; сведения о трудовой деятельности; сведения о награждениях (поощрениях), почетных званиях; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения о



воинском учете, фотографическое изображение; адрес электронной почты; номера телефонов.

**4.6. При ведении личных дел в соответствии с п. 2.25. ст.42 Устава Профсоюза для утверждения в должностях главных бухгалтеров-заведующих финансовыми отделами структурных подразделений Профсоюза, обрабатываются следующие персональные данные физических лиц:**

- общие сведения: фамилия, имя, отчество; сведения о дате рождения; пол; реквизиты паспорта и (или) документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний, квалификационной категории, ученой степени, почетных званиях; место работы и занимаемая должность; фотографическое изображение; сведения о профсоюзной деятельности; адрес электронной почты; номера телефонов.

**4.7. При проведении мероприятий Оператором и его структурными подразделениями по организации отдыха, оздоровления, санаторно-курортного лечения членов Профсоюза и членов их семей, обрабатываются следующие персональные данные физических лиц:**

- общие сведения: фамилия, имя, отчество; дата рождения; реквизиты паспорта и (или) документа, удостоверяющего личность; место работы и занимаемая должность; адрес электронной почты; номера телефонов; реквизиты свидетельств о рождении и паспортов несовершеннолетних родственников.

**4.8. Для подключения и интеграции в систему «Битрикс24», а также создания личных кабинетов руководителей структурных подразделений Оператора на сайте Профсоюза, обрабатываются следующие персональные данные физических лиц:**

- фамилия, имя, отчество; занимаемая должность; субъект Российской Федерации; наименование структурного подразделения Оператора; адрес электронной почты; фотографическое изображение; номера телефонов.

**4.9. При оформлении свидетельства (сертификата или иного документа) о прохождении или участии в учебных семинарах, лекциях, курсах, проводимых Профсоюзом, обрабатываются следующие персональные данные физических лиц:**

- фамилия, имя, отчество; сведения о профсоюзной деятельности; адрес электронной почты.

**4.10. При трансграничной передаче персональных данных Оператор и его структурные подразделения обязаны убедиться, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных, до начала осуществления такой передачи.**

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
- исполнения договора или соглашения, стороной которого является субъект персональных данных.

## **5. Порядок и условия обработки персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором и его структурными подразделениями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на их обработку, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе выборных руководителей организаций Профсоюза для выполнения обязанностей в соответствии с Уставом Профсоюза.

5.3. Оператор и его структурные подразделения не допускают обработку следующих категорий персональных данных:

- расовая принадлежность;
- национальная принадлежность;
- политические взгляды;
- философские убеждения;
- состояние здоровья;
- состояние интимной жизни;
- религиозные убеждения.

Не обрабатываются биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) и о судимости субъектов персональных данных (возможна обработка документов, подтверждающих отсутствие судимости субъекта персональных данных при трудоустройстве).

5.4. Оператор и его структурные подразделения осуществляют сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.5. Оператор и его структурные подразделения осуществляют обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- смешанная обработка персональных данных.

5.6. Обработка персональных данных для каждой цели обработки осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора и его структурных подразделений.

5.7. Оператор и его структурные подразделения в ходе своей деятельности могут предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам только с согласия самого субъекта, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством Российской Федерации.

5.8. Оператор и его структурные подразделения могут осуществлять трансграничную передачу персональных данных в случаях направления делегаций от Профсоюза в иностранные государства.

5.9. Все базы данных информации, содержащие персональные данные граждан Российской Федерации, используемые Оператором и его структурными подразделениями при обработке персональных данных, находятся на территории Российской Федерации.

5.10. Оператор и его структурные подразделения не размещают персональные данные субъекта персональных данных в общедоступных источниках без его письменного согласия.

5.11. Сроком обработки персональных данных считается период от начала обработки персональных данных до ее прекращения.

5.12. Оператор и его структурные подразделения принимают локальные нормативные правовые акты, предусматривающие организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников, осуществляющих обработку персональных данных.

5.13. Дата прекращения срока обработки персональных данных определяется наступлением одного из следующих событий:

- достижения цели обработки персональных данных;

- истечение срока действия согласия субъекта персональных данных или отзыва согласия на обработку персональных данных;
- обнаружения неправомерной обработки персональных данных;
- прекращения деятельности Оператора и/или его структурных подразделений.

5.14. Настоящая Политика Профсоюза опубликована на официальном сайте Профсоюза <http://www.przrf.ru>. К настоящей Политике Профсоюза обеспечен неограниченный доступ всех заинтересованных лиц.

## **6. Права субъекта персональных данных**

6.1. Субъект персональных данных имеет право на получение у Оператора и/или его структурных подразделений информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора и/или его структурных подразделений уточнения его персональных данных, их блокировки или уничтожения в случае, если персональные данные являются неточными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные Законом о персональных данных меры по защите своих прав.

6.2. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

6.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор и/или его структурные подразделения осуществляют обработку его персональных данных с нарушением требований федеральных законов или иным образом нарушают его права и свободы, имеет право обжаловать действия Оператора и/или его структурных подразделений в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебный орган.

## **7. Актуализация, прекращение обработки и уничтожение персональных данных**

7.1. В случае предоставления субъектом персональных данных фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Оператор и/или его структурные подразделения обязаны внести необходимые изменения, уничтожить или заблокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

7.2. В случае подтверждения факта неточности в персональных данных они подлежат актуализации Оператором и/или его структурными подразделениями, а при неправомерности их обработки - прекращению обработки этих персональных данных.

7.3. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор и его структурные подразделения не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором, структурными подразделениями и субъектом персональных данных.

7.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора и его структурных подразделениях.

## **8. Обеспечение безопасности обработки персональных данных**

8.1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых Оператором и его структурными подразделениями, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.

8.2. Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Оператором и его структурными подразделениями применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение состава лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- ознакомление субъектов персональных данных с требованиями федерального законодательства и нормативными правовыми актами Оператора и его структурных подразделений по обработке и защите персональных данных;
- организация учета, хранения и обращения носителей, содержащих информацию с персональными данными;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- разработка системы защиты персональных данных;
- разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;
- использование антивирусных средств;
- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации;
- организация пропускного режима на территории Оператора и его структурных подразделений.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Иные права и обязанности Оператора и его структурных подразделений в связи с обработкой персональных данных определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Работники Оператора и его структурных подразделений, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную ответственность в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации.

**Профессиональный союз работников здравоохранения Российской Федерации  
Профсоюз работников здравоохранения РФ**

**119119, г. Москва, Ленинский проспект, 42  
8(495) 938-83-88; 938-75-12; 938-80-84  
электронная почта: [skprz@mail.ru](mailto:skprz@mail.ru)**